

Na temelju čl.13 Zakona o udrugama (NN 74/14, NN 70/17, NN 98/19) Skupština Operacije grad održana dana 11. lipnja 2021. donijela je

STATUT Operacije grad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe: o nazivu i sjedištu; zastupanju; izgledu pečata udruge; područjima djelovanja sukladno ciljevima; ciljevima; djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

- (1) Naziv udruge glasi: Operacija grad (u daljnjem tekstu OG).
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: OG
- (3) Uz naziv na hrvatskom jeziku koristi se naziv na engleskom jeziku koji glasi: Operation City
- (4) Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: OC
- (5) Sjedište Udruge je: Zagreb. Odluku u adresi sjedišta donosi Upravni odbor.
- (6) Udruga djeluje na području Grada Zagreba.

Članak 3.

Operacija grad je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

OG je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

OG ima znak. Znak OG-a je natpis: OPERACIJA GRAD.

Članak 5.

OG ima pečat. Pečat je četvrtastog oblika dimenzija 46 mm x 17 mm s natpisom: OPERACIJA GRAD Zagreb

Članak 6.

- (1) OG zastupa predsjednik/ica. U slučaju odsustva ili spriječenosti predsjednika/ice OG-a, zamjenjuje ga njegov zamjenik/ica.
- (2) Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje OG-a.

Članak 7.

- (1) Rad OG-a je javan. Javnost rada OG-a ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, te:
 - Pravodobnim i istinitim obavještanjem članova OG-a dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela OG-a;
 - Putem sredstava javnog priopćavanja.
- (2) Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada OG može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor OG-a.

II. CILJEVI PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI

Članak 8.

Ciljevi OG-a su:

- (1) Okupljati organizacije nezavisne kulture i mladih, umjetničke organizacije i saveze udruga te javnim zagovaranjem za promjenom institucionalnog i socio-kulturnog okvira raditi na poboljšanju uvjeta djelovanja u polju nezavisne kulture i mladih.
- (2) Doprinijeti uspostavljanju nezavisne kulture i mladih kao utjecajnih aktera u razvoju grada Zagreba.
- (3) Razvijati suradnju s Gradom Zagrebom na području svoje djelatnosti, a osobito u razvitku Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade.

Članak 9.

Područja djelovanja OG-a su:

- razvoj suradnje između organizacija nezavisne kulture i kulture mladih, umjetničkih organizacija i saveza udruga u Zagrebu i Hrvatskoj;
- zagovaranje u okviru kulturne politike, politike za mlade i drugih javnih politika;
- razvoj novih modela institucija u području kulture i mladih;
- osnaživanje organizacija nezavisne kulture i mladih, umjetničkih organizacija i saveza udruga.

Članak 10.

Djelatnosti OG-a su:

- programsko povezivanje i suradnja neovisnih i neprofitnih inicijativa koje djeluju u sektoru kulture, umjetnosti i mladih kroz organiziranje skupova, manifestacija, performansa, izložbi, tribina, konferencija, radionica i sl. te organizacija vlastitih programa sličnog oblika;
- organiziranje radionica i drugih aktivnosti u svrhu prijenosa organizacijskih znanja i vještina;
- istraživanja na području kulturnih politika, politika za mlade i urbanog razvoja;
- sudjelovanje u utvrđivanju kulturne politike i politike za mlade na lokalnoj razini;
- promocija i medijska kampanja vezana na uključene projekte;
- izdavanje periodičke publikacije poput časopisa, newslettera, biltena kao i stručne publikacije s tematikom vezanom za ostvarivanje ciljeva udruge, a u skladu s posebnim zakonskim propisima;
- produciranje multimedijalnih sadržaja za potrebe Internet izdavaštva (web stranice, audio i video emitiranje putem Interneta) iz područja svoje djelatnosti;
- izdavanje nosača zvuka, video zapisa, te ostalih promotivnih materijala iz područja svoje djelatnosti, sukladno posebnim propisima;
- razmjenjivanje programa i suradnja sa svim sličnim grupama u Hrvatskoj i svijetu.

III. USTROJSTVO

Članak 11.

- (1) Članstvo u OG-u je dobrovoljno, za sve udruge, umjetničke organizacije i saveze udruge koji prihvaćaju načela djelovanja i ciljeve OG-a.
- (2) Članicom OG-a mogu postati udruge, umjetničke organizacije i savezi udruge zainteresirani za rad i/ili pružanje pomoći na području kulture i/ili mladih sa sjedištem u Gradu Zagrebu.
- (3) Predstavnik/ica udruge u OG-u imenuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge.

Članak 12.

- (1) Udruge, umjetničke organizacije ili savezi udruge mogu postati članice OG-a kada ispune sljedeće uvjete:
 - kada su osnovane u skladu sa zakonom i upisane u registar nadležnog državnog tijela kao neprofitne pravne osobe;
 - kada nadležno tijelo udruge/saveza/umjetničke organizacije donese odluku o udruživanju i kada prihvate ovaj Statut.
- (2) O ispunjenosti gore navedenih uvjeta odlučuje Upravni odbor koji potom predlaže Skupštini primanje u članstvo.

Članak 13.

Registar članica OG-a vodi predsjednik/ica OG-a. Registar se vodi u elektronskom obliku i sadržava sljedeće podatke:

- o imenu (nazivu) udruge/umjetničke organizacije/saveza udruga;
- OIB-u udruge/umjetničke organizacije/saveza udruga;
- datumu osnivanja udruge/umjetničke organizacije/saveza udruga;
- datumu pristupanja OG-u;
- datumu prestanka članstva u OG-u;
- o imenu i prezimenu osobe ovlaštene za zastupanje udruge/umjetničke organizacije/saveza udruga;

Registar članica trajno se čuva u arhivi OG-a i dostupan je na uvid članicama i nadležnim tijelima na zahtjev..

Članak 14.

Prava i dužnosti članica su:

- pridržavati se općih akata OG-a;
- samostalno birati ili imenovati svoje predstavnike u tijela OG-a;
- putem svojih predstavnika sudjelovati u upravljanju OG-a;
- biti obaviješteni o radu OG-ai njegovih tijela i putem OG-a plasirati svoje informacije, programe i inicijative;
- predlagati aktivnosti, projekte i programe OG-a;
- doprinositi ostvarivanju ciljeva i djelatnosti OG-a;
- uredno izvršavati preuzete financijske obaveze za osiguranje djelatnosti OG-a te namjenski koristiti proračunska sredstva;
- pravodobno izvještavati OG o ostvarivanju programa i korištenju sredstava;
- poštivati ugled i prava drugih članica OG-a;

Članak 15.

Odluke Skupštine OG-a su obvezujuće za sve članice OG-a. Za članice su obvezujuće i odluke ostalih tijela OG-a u stvarima za koje su ta tijela nadležna.

Članak 16.

(1) Članstvo u OG-u prestaje :

- dobrovoljnim istupanjem članice;
- odlukom Upravnog odbora ili Skupštine OG-a o isključenju;
- prestankom postojanja članice;
- prestankom postojanja OG-a.

(2) Upravni odbor će donijeti odluku o isključenju člana ukoliko članice:

- svojim postupcima trajno šteti ugledu OG-a i ostalih članova OG-a,
- krši odredbe ovog Statuta ili
- radi i djeluje protivno odlukama tijela OG-a.

- (3) Upravni odbor mora odluku o isključenju u roku od 8 dana dostaviti poštom na službenu adresu članice koju se isključuje.
- (4) Na odluku Upravnog odbora članica se ima pravo žaliti predsjedniku/ici OG-a koji je obavezan žalbu dati na razmatranje Skupštini na njenoj prvoj idućoj sjednici. Žalbeni rok je 14 dana.
- (5) U slučaju žalbe na odluku Upravnog odbora, članstvo se stavlja u mirovanje do prve iduće sjednice Skupštine. Odluka Skupštine je konačna.

IV. UDRUŽIVANJE

Članak 17.

- (1) OG se može uključiti u druge organizacije, saveze ili zajednice udruga, u međunarodne organizacije i udruge.
- (2) OG može uspostavljati partnerske odnose i s drugim pravnim subjektima.
- (3) Odluku o udruživanju donosi Skupština OG-a.

Članak 18.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova OG može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu, ugovore o djelu, autorske ugovore ili umjetničke ugovore ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

Ukoliko se stručne osobe angažiraju putem ugovora o radu, odluku o angažmanu donosi Upravni odbor.

V. TIJELA UPRAVLJANJA

Članak 19.

Tijela upravljanja OG-a su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik/ica ili u slučaju spriječenosti ili odsustva njegov zamjenik/ica

SKUPŠTINA

Članak 20.

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja OG-om.
- (2) Skupštinu konstituiraju predstavnici članica OG-a i to tako da svaka članica (savez udruga, udruga, umjetnička organizacija) ima po jednog predstavnika koji ima jedan glas u Skupštini.

- (3) Na početku svake sjednice Skupštine službeno se utvrđuje nazočnost prisutnih članica i njihovih predstavnika u Skupštini.
- (4) Mandat predstavnika članica OG-a u Skupštini traje 3 godine.

Članak 21.

Skupština se saziva na redovna, izborna i izvanredna zasjedanja.

Članak 22.

- (1) Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine.
- (2) Skupština može održavati i elektroničke sjednice.
- (3) Sjednice Skupštine saziva predsjednik/ica. U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik/ica utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
- (4) Predsjednik/ica je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članica OG-a. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
- (5) Ako predsjednik/ica ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovog članka, sazvat će je predlagatelj. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te dan i mjesto održavanja sjednice.
- (6) U slučaju isteka mandata predsjednika/ice i zamjenika/ice OG-a, sjednicu Skupštine može sazvati najmanje 1/3 članica OG-a. U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 23.

- (1) Skupštini predsjedava te odluke potpisuje predsjednik/ica OG-a. U slučaju odsutnosti predsjednika/ice Skupštinom predsjedava i odluke potpisuje njegov zamjenik/ica, U slučaju odsutnosti predsjednika/ice i zamjenika/ice, Skupštinom predsjedava i odluke potpisuje osoba koju odredi Skupština javnim glasovanjem.
- (2) Skupština radi na svojim sjednicama.
- (3) O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi OG-a.
- (4) Skupština može pravovaljano odlučivati ako joj je prisutna natpolovična većina članica OG-a.
- (5) Skupština donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članica OG-a.

Članak 24.

Skupština OG-a:

- utvrđuje politiku razvitka OG-a;
- daje smjernice za rad OG-a;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu;
- usvaja izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu te godišnji financijski izvještaj;
- donosi i mijenja Statut OG-a;
- donosi druge akte i odluke važne za rad OG-a;
- odlučuje o primanju novih članica na prijedlog Upravnog odbora;

- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine OG-a;
- razmatra i usvaja izvještaj o radu OG-a;
- bira i razrješuje dužnosti članove Upravnog odbora;
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika/ice OG-a;
- bira i razrješuje dužnosti zamjenika/ice predsjednika/ice OG-a;
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar OG-a;
- odlučuje o prestanku rada OG-a;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Poslove upravljanja OG-om između dviju sjednica Skupštine obavlja Upravni odbor.

Članak 26.

- (1) Upravni odbor ima pet članova koje bira Skupština na mandat od tri godine . Članovi Upravnog odbora mogu biti ponovno birani.
- (2) Kandidate za članove Upravnog odbora mogu predložiti članice OG-a. Kandidati ne moraju nužno biti iz redova članova organizacija članica OG-a.

Članak 27.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta OG-a te strateških smjernica djelovanja OG-a, koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- nadgleda provedbu odluka Skupštine i operativno funkcioniranje OG-a;
- upravlja imovinom OG-a;
- podnosi izvješća o radu Skupštini OG-a;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- bira i opoziva likvidatora udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima OG-a.

Članak 28.

- (1) Na početku mandata članovi Upravnog odbora među sobom biraju predsjednika/icu Upravnog odbora.
- (2) Predsjednik/ica Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.
- (3) Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.
- (4) Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, najmanje četiri puta u godini.
- (5) Sjednicama Upravnog odbora dužan je prisustvovati predsjednik/ica OG-a ili u njegovom odsustvu zamjenik/ica predsjednika/ice OG-a, ali bez prava odlučivanja.
- (6) Sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati zaposlenici OG-a, programski voditelji, zastupnici članica i ostali, ali bez prava odlučivanja.

Članak 29.

- (1) Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini.
- (2) Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Članak 30.

- (1) Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:
 - na vlastiti zahtjev;
 - u slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti;
 - ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine;
 - ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu;
 - ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu OG-a.
- (2) Odluku o razrješenju članice donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje polovice članova Skupštine.

PREDSJEDNIK/ICA

Članak 31.

Predsjednika/icu te zamjenika/icu OG-a bira Skupština na mandat od tri godine, s tim da može biti ponovno biran. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika/icu u svim poslovima zamjenjuje ga zamjenik/ica predsjednika/ice.

- (1) Kandidate za predsjednika/icu mogu predložiti članice OG-a.
- (2) Predsjednik/ica OG-a je po funkciji ujedno i predsjednik/ica Skupštine.
- (3) Predsjednik/ica:
 - zastupa OG;
 - pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine;

- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela;
 - rukovodi radom Skupštine;
 - vodi Registar članica;
 - obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.
- (4) Predsjednik/ica OG-a redovito podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru a Skupštini OG-a jednom godišnje.
- (5) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika/ice i zamjenika/ice predsjednika/ice u svim poslovima zamjenjuje ga osoba, koju većinom glasova izaberu članovi Upravnog odbora.

Članak 32.

- (1) Predsjednik/ica može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:
- na vlastiti zahtjev;
 - u slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti;
 - ako ne postupa u skladu s uputama i smjericama Skupštine;
 - ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu;
 - ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu OG-a.
- (2) Odluku o razrješenju predsjednika/ice donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje polovice članova Skupštine.

OSTALA TIJELA OG-a

Članak 33.

- (1) Za rad u pojedinim područjima djelovanja OG-a Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.
- (2) Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 34.

Imovinu OG-a čine:

- novčana sredstva;
- nekretnine;
- pokretne stvari;
- i druga imovinska prava.

OG može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom.

Članak 35.

OG stječe imovinu:

- od dotacija;
- od dobrovoljnih priloga, darova, donacija;
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 36.

Financijsko izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Upravni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

OG provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora te najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelje sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Unaprijed prikupljena sredstva OG može koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti definiranih Statutom, a temeljem sporazuma sklopljenih s davateljima potpora za provedbu programa ili projekata.

VII. PRESTANAK RADA

Članak 37.

- (1) OG prestaje s radom u slučaju da u članstvu OG-a ostane manje od 5 članova te u slučajevima predviđenim zakonom.
- (2) U slučaju prestanka postojanja odluku o raspodjeli imovine OG-a donosi Skupština u skladu s člankom 53. Zakona o udrugama NN 74/14. Odluku o prestanku rada donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članica OG-a.

VIII. LIKVIDATOR

Članak 38.

U slučajevima predviđenim Zakonom provodi se postupak likvidacije OG-a.

Likvidaciju provodi likvidator imenovan od OG-a. Likvidatora imenuje i opoziva Upravni odbor.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Statut OG-a donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Članak 40.

- (1) Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu pokrenuti Upravni odbor, predsjednik/ica ili najmanje 1/3 članica OG-a.
- (2) Inicijativa za izmjenu i dopunu Statuta dostavlja se u pismenom obliku predsjedniku/ici koji je dužan uvrstiti inicijativu na dnevni red sjednice Skupštine.
- (3) Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta mora sadržavati točnu formulaciju članaka Statuta koji se mijenjaju te obrazloženje izmjene i dopune Statuta.

Članak 41.

- (1) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština OG-a.
- (2) Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor.

Članak 42.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 11. lipnja 2021.

Osoba ovlaštena za zastupanje OG-a:
